



HUISHOUELIJK REGLEMENT EN KIESREGLEMENT GEBRUIKERSRAAD TER HEIDE

1. ZETEL

De zetel bevindt zich op volgend adres:

Gebruikersraad van Ter Heide
Klotstraat 125
3600 GENK

2. LEDEN

Voor het geheel van de voorziening Ter Heide wordt één gebruikersraad opgericht. De Gebruikersraad telt minstens drie leden. De Gebruikersraad is niet meer rechtsgeldig samengesteld als er minder dan drie leden zijn. In dat geval worden er nieuwe verkiezingen georganiseerd en dit binnen een termijn van twee jaar. De concrete samenstelling over de woonbuurten is als volgt:

Woonbuurt Heuvel:	2 leden
Woonbuurt Oase:	2 leden
Woonbuurt Berk-Spar	2 leden
Woonbuurt Linde:	2 leden
Woonbuurt Eik:	2 leden
Woonbuurt Woonerf	2 leden
Woonbuurt Brikhof	3 leden
Woonbuurt Henisberg	2 leden

We streven er naar om per woonbuurt 2 afgevaardigden te hebben en binnen één woonbuurt de verschillende opvangvormen minimaal te laten vertegenwoordigen. Indien er per woonbuurt maar 1 lid gevonden wordt, dan beschouwen we dit als voldoende om de werkzaamheden van de Gebruikersraad te bestendigen. Voor wat de totaliteit betreft moet de Gebruikersraad minstens drie leden tellen. Per woonbuurt streven we ernaar om één reservelid te hebben dat bij afwezigheid van de vaste vertegenwoordiger aansluit tijdens de vergaderingen.

De Gebruikersraad kiest onder zijn leden een dagelijks bestuur bestaande uit één afgevaardigde per woonbuurt, voor te dragen door de leden van de woonbuurt. Onder de leden van het dagelijks bestuur wordt een voorzitter en een ondervoorzitter gekozen. De Gebruikers worden door de voorziening ondersteund in de secretarisfunctie. De maatschappelijk coördinator neemt de rol van secretaris op en is verantwoordelijk voor de opmaak van de agenda, het verslag,... en dit in overleg met de algemeen directeur, de voorzitter en de ondervoorzitter.



Tevens kiest de Gebruikersraad ook onder zijn leden een afgevaardigde, die als waarnemer de vergaderingen bijwoont van de Raad van Bestuur van de inrichtende macht van de voorziening met name IGL. In principe is dit de voorzitter van de Gebruikersraad.

De Gebruikersraad heeft ook twee vertegenwoordigers in de klachtencommissie. De Gebruikersraad schuift hiervoor de voorzitter en de ondervoorzitter van de Gebruikersraad naar voren. Bij verhindering zal een lid van het dagelijks bestuur de vervanging op zich nemen. Rond de toekenning van dit mandaat worden er in het dagelijks bestuur afspraken gemaakt.

3. Algemene modaliteiten verkiezingen Gebruikersraad

De mandaten van de oude Gebruikersraad vervallen met de installatievergadering van de nieuwe Gebruikersraad. Om de vier jaar worden de verkiezingen georganiseerd en dit per woonbuurt.

De algemeen directeur van de voorziening maakt een uitnodiging op bestemd voor alle wettelijke vertegenwoordigers van de gebruikers van de voorziening. De wijze van kandidatuurstelling ligt vast. Zij gebeurt schriftelijk en dit d.m.v. een strookje dat bij de uitnodiging wordt aangeboden. De ouder/wettelijk vertegenwoordiger die zich wenst kandidaat te stellen maakt zijn kandidatuur over aan de directeur zorg. Er wordt op voorhand een termijn bepaald binnen dewelke de kandidaatstellingen moeten gebeuren.

De praktische ondersteuning voor de organisatie van de verkiezing wordt georganiseerd door de voorziening. Met name het ter beschikking stellen van de infrastructuur, drank en instaan voor de telling,...

4. Verloop van de verkiezingen per woonbuurt

Alle wettelijke vertegenwoordigers van een woonbuurt ontvangen een uitnodiging voor de verkiezingen van de woonbuurt. Het is de directeur zorg, die, bij delegatie door de algemeen directeur, de leiding neemt over het verloop van de verkiezingen. Hij/zij duidt voor de verkiezing van start gaat nogmaals de taken van de leden van de Gebruikersraad en het verloop van de verkiezing.

De wijze waarop de stemming verloopt is op voorhand afgesproken met de huidige vertegenwoordigers van de woonbuurt in de Gebruikersraad. Mogelijkheden zijn de stemming per stembrief of door handopsteking. Indien gekozen wordt voor een stemming per stembrief zorgt de voorziening ervoor dat deze op de dag van de verkiezingen voor handen zijn.

De directeur zorg en de maatschappelijk werker staan in voor de telling. Men wordt verkozen bij meerderheid van de stemmen.



Wanneer twee kandidaten hetzelfde aantal stemmen behaald hebben wordt tussen deze kandidaten een nieuwe stemming georganiseerd. Wanneer er zich voor één woonbuurt slechts twee kandidaten aanbieden is het voldoende dat er een protocol wordt opgemaakt door de maatschappelijk werker. Hierin geven de twee personen die zich kandidaatstellen aan dat zij de enige kandidaten waren en zij ondertekenen samen met de maatschappelijk werker dit protocol. Een verkiezing met stemming hoeft dan niet langer georganiseerd te worden.

Als de wettelijke vertegenwoordigers geen afgevaardigde aanduiden kunnen de overige leden van de Gebruikersraad zelf een vertegenwoordiger voor de betrokken woonbuurt zoeken en hem/haar als lid opnemen in de Gebruikersraad.

Nadat de telling bekend werd gemaakt en de verkozen vertegenwoordigers voorgesteld worden neemt de verkiezing een einde.

Na afloop van de verkiezingen die er in elke woonbuurt plaatsvonden wordt er door de maatschappelijk werker van de woonbuurt een overzicht van de verkozen leden per woonbuurt opgemaakt. Het centraliseren van de verkozen personen gebeurt door de maatschappelijk coördinator.

Alle verkozen personen ontvangen later van de algemeen directeur een uitnodiging voor de installatievergadering. In deze vergadering worden de taken van voorzitter, ondervoorzitter, afgevaardigde van de Gebruikersraad in de Raad van Bestuur van IGL bepaald.

De werking Gebruikersraad wordt hiermee operationeel.

Het mandaat van een lid van de Gebruikersraad vervalt:

- bij het verstrijken van de termijn waarvoor het lid gekozen is
- bij het schriftelijk ontslag van een lid
- bij overlijden van het lid
- ingeval de gebruiker die het lid vertegenwoordigt:
 1. overlijdt
 2. de voorziening verlaat
 3. doorstroomt naar een andere woonbuurt.

De directie van de voorziening zal in overleg met de Gebruikersraad via de decentrale ouderwerking op zoek gaan naar een vervanger voor het vrijgekomen mandaat.

5. TAKEN VAN DE GEBRUIKERSRAAD

De Gebruikersraad is namens de gebruikers verantwoordelijk voor de collectieve inspraak.

Tussen de voorziening en de Gebruikersraad is er voorafgaandelijk overleg verplicht inzake:

- belangrijke wijzigingen in het Charter Collectieve rechten en plichten
- belangrijke wijzigingen in de woon- en leefsituatie van de gebruikers;
- wijzigingen in het concept van de voorziening.



- de financiële toestand van de instelling met inbegrip van de jaarrekening alsook het doelmatig inzetten van de middelen

6. Frequentie van vergaderen

Het Dagelijks Bestuur vergadert als voorbereiding voor de Algemene Gebruikersraad en wanneer de agendapunten van de Algemene Gebruikersraad vragen om een aparte voorbespreking. De Algemene Gebruikersraad vergadert minimaal twee keer per jaar.

7. Wijze waarop de Gebruikers een inbreng kunnen leveren aan de Gebruikersraad

Zowel de voorziening als de Gebruikersraad hebben initiatiefrecht om advies te vragen of uit te brengen inzake aangelegenheden die de verhouding voorziening – gebruikers aangaan.

Er is hoorrecht en antwoordplicht omtrent elk onderwerp waarover de Gebruikersraad een standpunt aan de verantwoordelijken van de voorziening wenst mee te delen.

Elke vertegenwoordiger kan deel uitmaken van het decentraal ouderoverleg. Vanuit het decentraal ouderoverleg kunnen er punten op de dagorde van de Gebruikersraad worden geplaatst. Elk lid van de Gebruikersraad kan ter voorbereiding aan de secretaris, de voorzitter alsook aan de ondervoorzitter punten om te bespreken doorgeven. Zij nemen deze punten mee op in de dagorde. Desgevallend kan een lid tijdens de vergadering nog een punt voor de dagorde aanbrengen.